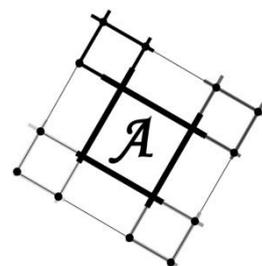


Verein der Altafraner e.V.

<http://verein-der-altafraner.de>

vorstand@verein-der-altafraner.com

% Landesgymnasium Sankt Afra ◦ Freiheit 13 ◦ 01662 Meißen



Protokoll zur außerordentlichen Mitgliedervollversammlung am 16.03.2024 in Leipzig

Versammlungsleitung: Kurt-Ole Steinhöfel (1. Vorsitzender)

Protokoll: Julian Barnett (Schriftführer)

Gemäß der Einladung vom 10.02.2024, sowie mit 22 erschienenen Mitgliedern und 2 übertragenen Stimmen gilt die Versammlung als satzungsmäßig einberufen und beschlussfähig. (Eine weitere Stimme wurde im weiteren Verlauf übertragen.)

Tagesordnungspunkte:

Top 1 – Kurze Berichte (Vorstandsbericht, Auswertung Umfrage)

Top 2 – Bericht & Beschlüsse zum Vorstandsworkshop

Top 3 – Konzept & Finanzierung des Podcasts

Top 4 – Budget AAT

Top 5 – Wahlen und Ernennungen

Top 6 – Ziele / Pläne / Vorhaben 2024 / Sonstiges

TOP 0 - Begrüßung und Verabschiedung der Tagesordnung

- Eröffnung der Mitgliedervollversammlung durch Kurt-Ole Steinhöfel und Verabschiedung der Tagesordnung (24:0:0)¹

TOP 1 - Kurze Berichte (Vorstandsbericht, Auswertung Umfrage)

(präsentiert durch Kurt-Ole Steinhöfel)

- Präsentation der Rahmenbedingungen: aktuell über 400 Mitglieder, 75 neue Mitglieder (seit Ende Mai 2023), ca. 60 Vereinsaktive, neue Projekte und Gruppen, gesteigertes Interesse der Schule an der Zusammenarbeit und gegenseitiger Unterstützung
- Rückfrage, ob es ein besonderes Event gab, zu dem Leute beigetreten sind; Antwort: Vor allem die Umfrage oder zum Abitur, ansonsten eher kontinuierlich

¹ Die Abstimmungsergebnisse werden in der Form Zustimmung:Ablehnung:Enthaltung dokumentiert. Übertragene Stimmen: Lea Seeber an Julian Barnett; Franziska Enders an Vincent Rahn; später Bruno Thiele an Lilli Heurkens

- Vorstand hat sich für Professionalisierung der Prozesse und Aufgaben entschieden; Aufteilung in Workstreams, Vorstellung der einzelnen Workstreams mit jeweiligen beispielhaften Inhalten
- Besondere aktuelle Entwicklungen: Newsletter-Team, Kalender des Vereins, Spätkonzil & Workshops, auch Aktive mit wenig Zeit gesucht, Zukunftskonferenz 2025 (17.05.2025 in Leipzig)
- Übersicht über aktuelle Finanzsituation: Kontostand ca. 17 k€, Jahreseinnahmen aktuell ca. 10 k€, jährliche Ausgaben: Zukunftskonferenz ca. 2 k€ (Vereinsanteil), Sapere Aude ca. 2.5 k€, AAT ca. 1.5 k€
- Auswertung der Umfrage unter den Altafraner:innen:
 - o 4 Monate Laufzeit, ca. 200 Teilnehmende
 - o Kurze Vorstellung einiger Übersichtsdaten
 - o Detaillierte Umfrageergebnisse werden mit Protokoll verschickt
 - o Rückfrage: Sind die Ansichten darüber, wofür der Verein da ist, nach Jahrgang aufgeschlüsselt? Als Anregung zur Auswertung, ob sich das mit dem Abstand zur Schule ändert
 - o Tendenz erkennbar, dass Arbeit an der Schule stark wahrgenommen wird, Förderung des Netzwerks aber vergleichsweise stärker gewollt wird
- Rückfrage, ob wir die Rücktritte der Vorstandsmitglieder der letzten Jahre ein bisschen einordnen können. Erörterung von Kurt-Ole Steinhöfel, Julian Barnett und Vincent Rahn zu Modus der Vorstandsarbeit über die verschiedenen Jahre, Reibungspunkten und Problemen, akuten Fragen, etc.

TOP 2 – Bericht & Budget Evaluation AAT

(präsentiert von Nadja Festor)

- Ausgaben in Höhe von ca. 1600 €, davon größte Posten Herberge und Unterkunft für AAU (nicht genug Gästeappartements verfügbar) i.H.v. insgesamt 900 €, Veranstaltungsraum 400 €, 80 € Technik, 110 € Druckkosten usw., Snacks 60 €
- Dazu kommen noch Fahrtkosten der Personen für AAU
- Großen Dank an Clemens Bülow, der Getränke für die Party organisiert und gegen kleines Entgelt angeboten hat
- Nächstes AAT in diesem Jahr: Termin 8.-10. November
- Rückfrage ob der in der letzten aMVV beschlossene Finanzrahmen funktioniert oder ob das Budget noch angepasst werden müsste
- Tom Vorwerk rechnet einmal durch, dass der Finanzrahmen wahrscheinlich nicht reicht
- Julian Barnett plädiert dafür, aus den Jahreseinnahmen rückzurechnen und die Sonderstellung des AATs als das wichtigste und größte kostenfreie (z.B. im Gegensatz zur ZK) Event des Vereins, das verschiedene strategische Ziele des Vereins bedient

(Pause um 15:04 für 5 Minuten, Bruno Thiele verlässt die Mitgliederversammlung um 15:09 Uhr und überträgt sein Stimmrecht in Textform satzungsgemäß auf Lilli Heurkens)

- **Antrag von Julian Barnett:** Der Verein beschließt, das Budget für das nächste AAT auf 2.000 € anzuheben, mit der Option der unbürokratischen Erweiterung auf 2.500 € durch den Vorstand. Das Ziel ist dabei, im Rahmen der 2.000 € zu bleiben **(24:0:0)**
- Der Event-Ausschuss bekommt den Auftrag, bei der nächsten MVV einen Bericht über die Kosten der letzten AATs zusammenzustellen, um ein etwas festeres Budget für die Zukunft festlegen zu können.

(Nadja Festor verlässt die Versammlung um 15:13 Uhr, damit sind noch 20 stimmberechtigte Mitglieder anwesend, 3 Stimmen wurden übertragen)

TOP 3 – Konzept Preise / Stipendien

(präsentiert durch Julian Barnett):

- Vorstellung des bisherigen Prozesses und der Ergebnisse des gemeinsamen Workshops der drei Ausschüsse. Feststellung, dass es das erste Mal war, dass die drei Ausschüsse wirklich zusammengesessen und sich inhaltlich über gemeinsame Ziele ausgetauscht haben.
- Abbildung der Rollen des Vereins durch vier Tätigkeitssäulen: Begleitung, Unterstützung, Herausforderung und Beobachtung; Einordnung von verschiedenen Projekten in diese Themenfelder und Vorstellung von Rahmenbedingungen für die Umsetzung von zukünftiger Forderung, bspw. Anforderung der Schule, genau eine Ansprechperson zu haben, oder Wunsch nach Synergie zwischen den Projekten oder wenig Bürokratie in der Umsetzung.
- Generelle Akzeptanz der Mitgliederversammlung zur inhaltlichen Abbildung; Einladung des bisherigen Teams zum weiteren Prozess bis zur nächsten MVV. Bei der nächsten MVV soll dann ein Konzept zur Umsetzung (Organisation, Prozesse, ...) vorgestellt und beschlossen werden.
- Wer hätte Interesse: Sophia, Oscar, Karl-Johann, Vincent

TOP 4 – Bericht und Beschlüsse Vereinsworkshop

(präsentiert durch Kurt-Ole Steinhöfel)

- **Beschluss:** Der Verein beschließt, dass der Vorstand sich über das Jahr 2024 um die weitere Ausarbeitung einer Strategie kümmert, unter Einbezug der Vereinsmitglieder, inklusive eines Prozesses zur Erarbeitung einer Vereinsidentität **(23:0:0)**.
- **Beschluss:** Der Verein beschließt, auch 2025 eine Zukunftskonferenz durchzuführen, in ähnlichem Rahmen wie 2024. Ein detailliertes Konzept wird zur MVV im Herbst vorgeschlagen inklusive einer detaillierten Auswertung der ZK 2024 **(22:0:1)**.

TOP 5 – Konzept & Finanzierung Podcast

(präsentiert durch Carolin Terkamp und Annegret Meier)

- Details zum Konzept wurden mit der Einladung versandt und sind dem Protokoll beigelegt.

- Weitere Leute erklären sich an der Umsetzung interessiert und wollen mit Tipps & Tricks unterstützen. Grundsätzlich wird für wichtig befunden, erst eine Pilotfolge zu erstellen (die nicht, veröffentlicht werden muss), bevor ein Workshop beauftragt wird; z.B. damit man bessere Fragen stellen kann.
- Es wird auch darauf hingewiesen, dass man gute günstige Technikeinweisungen oder Leihtechnik für wenig Geld benutzen kann; Birthe wird hierzu gerne beraten.
- **Beschluss:** Der Verein beauftragt das Team mit der Erstellung eines Podcast-Prototypen; dafür stellt der Verein ein Anfangsbudget von 1.500 € zur Verfügung. Das Projekt wird vom Vorstand begleitet, der Arbeitsstand wird der MVV 2024 im Herbst berichtet (19:1:3)

TOP 6 – Wahlen und Ernennungen

Es wird ein*e 2. Vorstandsvorsitzende*r gewählt und ggf. ein weiteres Vorstandsmitglied, falls sich ein erweitertes Vorstandsmitglied in das Amt der/des 2. Vorsitzenden wählen lässt.

Für das Amt der/des 2. Vorsitzenden stellt sich Nicolas Daetz zur Wahl;

Es wird geheim gewählt.

(Thora Schubert verlässt die Versammlung um 16:27 Uhr, vor der Wahl, damit sind noch 19 stimmberechtigte Mitglieder anwesend; 3 Stimmen wurden übertragen; zur Wahl sind keine übertragenen Stimmen gültig, es gibt 19 Wahlstimmen)

- **Wahl** für das Amt der/des **2. Vorsitzenden:**
Nicolas Daetz (13:2:4)
Nicolas Daetz nimmt die Wahl zum 2. Vorsitzenden.
Damit wird ein Amt im erweiterten Vorstand frei.

Als Mitglied des erweiterten Vorstands stellt sich Carolin Terkamp zur Wahl. Carolin Terkamp stellt sich dem Verein vor und weiteren Rückfragen.

Es wird geheim gewählt.

- **Wahl** für das Amt des **erweiterten Vorstands:**
Carolin Terkamp (18:0:1)
Carolin Terkamp nimmt die Wahl zum Mitglied des erweiterten Vorstands an.

TOP 6 – Sonstiges

- Es gibt keine weiteren Punkte der anwesenden Mitglieder

Die Sitzung wird um 16:55 Uhr geschlossen.

*Dem Protokoll beigefügt werden die Auswertung der Umfrage unter den Altafraner*innen und die Präsentation.*

Die Richtigkeit des Protokolls wird bestätigt durch:

Kurt-Ole Steinhöfel,
1. Vorsitzender
(Versammlungsleitung)

Julian Barnett,
Schriftführer

Mitgliederversammlung am 16.03.2024 – Verein der Altafraner e.V. – Anwesenheitsliste

	Name	Unterschrift	Abi	Mitglied	Gegangen
1	Daek, Nicolas	Nicolas Daek	2027	✓	
2	Rahn, Vincent	V. Rahn	2017	✓	
3	Terkamp, Carolin	Terkamp	2023	✓	
4	Thiele, Bruno	B. Thiele	2025	✓	15:09
5	Zwetkows, Sophia	Zwetkows	2023	✓	
6	Freitag, Hugo	H. Freitag	2023	✓	
7	Scholtz, Richard	R. Scholtz	2020	✓	
8	Sigel, Charlotte	C. Sigel	2020	✓	
9	Fuchs, Yannick	Y. Fuchs	2023	✓	
10	Meier, Annegrat	An. Meier	2022	✓	
11	Rüdiger, Johann	J. Rüdiger	2010	✓	
12	Müller, Oscar	O. Müller	2024	✓	
13	Köhler, Marie	M. Köhler	2022	✓	
14	Schubert, Thora	T. Schubert	2013	✓	15:27
15	Vorwerk, Tom	T. Vorwerk	2007	✓	
16	Huber, Marc	M. Huber	2012	✓	
17	Steinhöfel, Kristin	K. Steinhöfel	2020	✓	
18	Barnett, Julian	J. Barnett	2008	✓	
19	Hendry, Lilli	L. Hendry	2024	✓	
20	Festor, Nadja	N. Festor	2018	✓	15:33
21	Schubert, Karl Johann	K. Schubert	2013	✓	
22	Mutchnoff, Birthe	B. Mutchnoff	2010	✓	
23					
24					
25					
26					
27					
28					